

# Guida al Tesseramento AICO

---

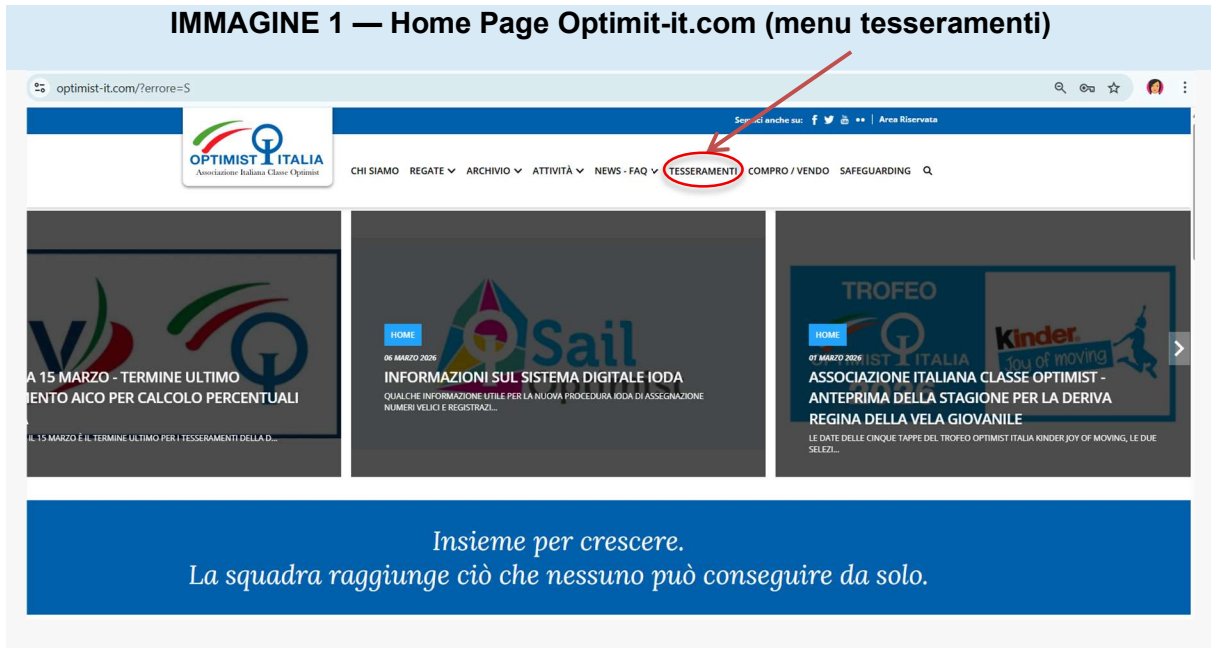
*Tesseramento e rinnovo online*

**Manuale operativo per circoli,  
allenatori, genitori e atleti**

Questo documento descrive in modo dettagliato tutti i passaggi necessari per effettuare **un nuovo tesseramento** oppure **il rinnovo di un tesseramento** tramite il sistema online della Classe Optimist Italia.

## Accesso al sito Optimist Italia

Aprire il sito ufficiale AICO <https://www.optimist-it.com> e, dal menu principale, selezionare la voce **Tesseramenti**. Questo è il punto di ingresso sia per i nuovi tesseramenti sia per i rinnovi.



## 2. Sezione Tesseramenti

Dopo aver cliccato su **Tesseramenti**, il sistema mostra una pagina con due percorsi distinti:

- a destra il pulsante **Registrati**, dedicato a chi **non è ancora tesserato AICO**;
- a sinistra il campo per il numero della tessera FIV e il pulsante **Rinnova**, dedicati a chi **deve rinnovare un tesseramento esistente**.



## 3. Procedura per nuovo tesseramento

### 3.1 Compilazione del modulo

Se l'atleta non è ancora tesserato AICO, bisogna cliccare sul pulsante Registrati. Il sistema apre il modulo di richiesta del nuovo tesseramento.

Il sistema richiede i dati specifici dell'atleta che deve partecipare alle attività agonistiche:

- **Dati Anagrafici Atleta:**
  - Nome, Cognome,
  - Codice Fiscale,
  - Sesso
  - Data di nascita.
- **Dati Sportivi:**
  - Numero tessera FIV,
  - Numero Velico,
  - Circolo nautico di appartenenza
  - Zona di appartenenza.
- **Contatti e Tutore:**
  - Indirizzo completo,
  - il nome del Genitore.
- Durante la compilazione, è presente il flag per l'**Assicurazione ITAS**.
  - **Se inclusa:** La copertura viene gestita direttamente tramite la classe AICO.
  - **Se NON inclusa:** L'atleta deve disporre obbligatoriamente di un'**assicurazione privata** (che copra anche i danni alle imbarcazioni) o dell'**assicurazione PLUS della FIV**.

## IMMAGINE 3 — Nuovo Tesseramento

### Nuovo tesseramento

Compilando i campi sottostanti e premendo il tasto Richiedi Tesseramento invierai al delegato della zona selezionata la tua richiesta di tesseramento. Sarai poi ricontattato all'indirizzo di posta elettronica inserito nella form.

Nome	Cognome	Codice Fiscale	Sesso
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Giorno di nascita	Mese di nascita	Anno di nascita	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Zona	Circolo nautico	Genitore	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Indirizzo	Città	Cap	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Telefono	Email	Provincia	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Numero Velico	Anno sportivo	Tessera Fiv	
<input type="text"/>	2026	<input type="text"/>	

Assicurazione ITAS  
 Si

Ho preso visione dell' informativa fornita ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, visionabile al [LINK](#)

**Richiedi Tesseramento**

### Prima di inviare la richiesta è necessario:

- verificare che tutti i dati siano corretti;
- selezionare la presa visione dell'informativa privacy;
- **valutare correttamente il flag dell'assicurazione ITAS.**

### ATTENZIONE — Assicurazione ITAS nel rinnovo

Se l'anno precedente l'assicurazione ITAS era attiva e quest'anno non si desidera più, è necessario togliere il flag. Se invece l'anno precedente non era attiva e si desidera inserirla per l'anno corrente, bisogna selezionare il flag. Anche in questo caso, se non si utilizza ITAS, l'atleta deve avere una copertura assicurativa personale valida oppure l'assicurazione PLUS della FIV.

### 3.3 Invio della richiesta

Una volta completati tutti i campi obbligatori, cliccare su **Richiedi Tesseramento**. La richiesta viene inviata al delegato della zona selezionata. Il contatto successivo avverrà tramite l'indirizzo email inserito nel modulo.

## 4. Pagamento del nuovo tesseramento

### 4.1 Accesso al pagamento

Dopo la compilazione del modulo, il sistema consente di procedere al pagamento online tramite Stripe. Per continuare occorre cliccare sul pulsante **PAGA CON STRIPE**.



### 4.2 Schermata di pagamento Stripe

Il sistema calcola l'importo totale in modo **automatico** in base ai seguenti criteri:

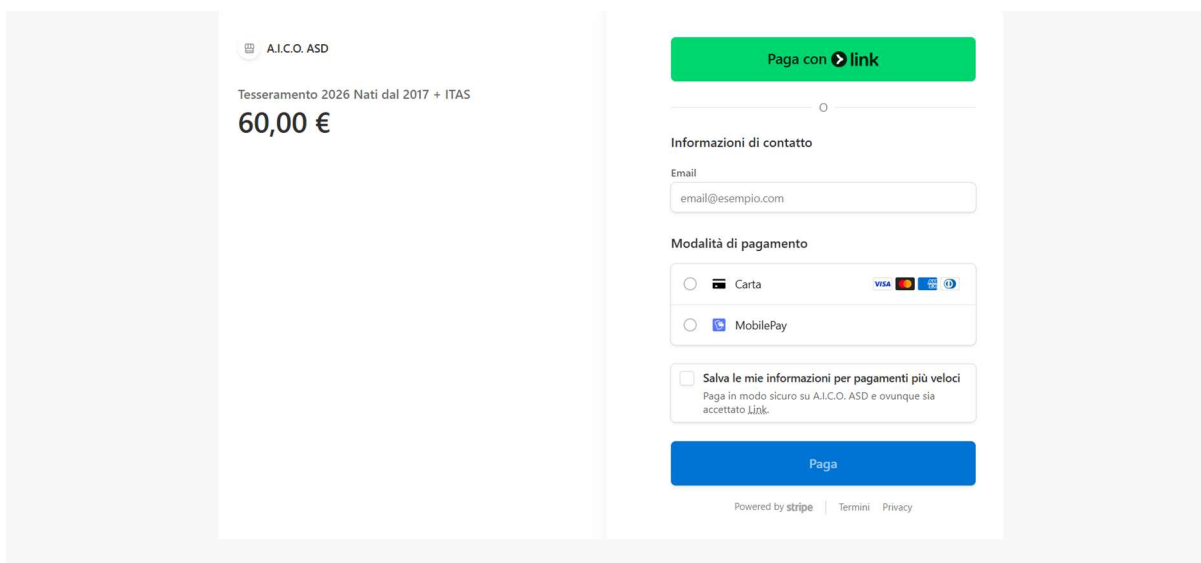
1. **Divisione dell'Atleta:** Il costo varia se l'atleta appartiene alla **Divisione A o B** oppure ai **Cadetti**.
2. **Opzione Assicurazione:** L'aggiunta o meno della copertura ITAS modifica il totale.

**Esempi di importi calcolati (dati 2026):**

- **Nuovo Tesseramento (es. nati dal 2017) + ITAS:** 60,00 €.
- **Rinnovo (es. nati dal 2017) senza ITAS extra:** 20,00 €.

Una volta verificato l'importo, clicca su **"PAGA CON STRIPE"**. Potrai completare la transazione tramite **Carta** o **MobilePay**.

IMMAGINE 5 — Pagamento con Stripe



### Nella schermata Stripe vengono mostrati:

- il nome dell'organizzazione (A.I.C.O. ASD);
- la descrizione del tesseramento;
- l'importo da pagare;
- i campi per l'email;
- le modalità di pagamento disponibili, ad esempio carta o MobilePay;
- il pulsante finale Paga.

Potrai completare la transazione tramite Carta o MobilePay.

## 5. Procedura per rinnovo tesseramento

### 5.1 Accesso al rinnovo

**Se l'atleta è già tesserato AICO, nella pagina Tesseramenti bisogna inserire** il numero della tessera FIV nel campo dedicato e poi cliccare su **Rinnova**.

## Tesseramenti

### Sei un tesserato AICO?

rinnova la tessera o paga un rinnovo / nuovo tesseramento già richiesto

Inserisci il numero della tua tessera FIV. Potrai richiedere il rinnovo direttamente dal qui.

Già Tesserati

Rinnova

### Non sei tesserato?

Procedi al tuo tesseramento

Clicca il bottone Registrati per richiedere il tesseramento.

Registrati

## 5.2 Verifica dei dati caricati dal sistema

Il sistema apre la schermata di rinnovo mostrando i dati presenti dall'anno precedente. È fondamentale controllare con attenzione che i dati siano ancora corretti.

### IMMAGINE 7 — Schermata Rinnovo

#### Rinnovo tesseramento

Per procedere con l'invio della richiesta di rinnovo al tuo Delegato Zonale clicca sul bottone richiedi rinnovo. Se vuoi modificare alcuni dati relativi al tuo tesseramento compila il campo note ed invia la richiesta. Il Delegato di zona provvederà all'aggiornamento dei dati.

Nome MICAELA	Cognome SEGHETTI	Sesso FEMMINA
Zona 10	Circolo nautico ASD CN ARZACHENA	Data di nascita 14/08/2017
Tessera Fiv 23232323	Anno sportivo 2026	Assicurazione ITAS <input checked="" type="checkbox"/> SÌ

Codice Fiscale  
SGHMCL67M60G920K

Email  
micaela.seghetti@gmail.com

Note

Ho preso visione dell' informativa fornita ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, visionabile al [LINK](#)

Accetto

RICHIEDI RINNOVO

Particolare attenzione deve essere posta a:

- Circolo Nautico di appartenenza;

- zona AICO di appartenenza;
- indirizzo e dati di contatto;
- flag dell'assicurazione ITAS.

#### **ATTENZIONE — Assicurazione ITAS nel rinnovo**

Se l'anno precedente l'assicurazione ITAS era attiva e quest'anno non si desidera più, è necessario togliere il flag. Se invece l'anno precedente non era attiva e si desidera inserirla per l'anno corrente, bisogna selezionare il flag. Anche in questo caso, se non si utilizza ITAS, l'atleta deve avere una copertura assicurativa personale valida oppure l'assicurazione PLUS della FIV.

### **5.3 Uso del campo NOTE**

**Nel rinnovo il campo NOTE** deve essere utilizzato per segnalare al Delegato Zonale tutte le modifiche che devono essere effettuate nel sistema. In questo spazio vanno indicate, ad esempio:

- Variazione del Circolo Nautico;
- cambio della zona AICO;
- modifica dell'indirizzo;
- aggiornamento di altri dati non più corrispondenti a quelli dell'anno precedente.

### **5.4 Invio della richiesta di rinnovo**

**Dopo aver verificato i dati e compilato il campo NOTE, selezionare la presa visione dell'informativa privacy e cliccare su Richiedi Rinnovo.** La richiesta verrà presa in carico dal Delegato Zonale.

## **6. Pagamento del rinnovo**

### **6.1 Accesso al pagamento**

Anche nel rinnovo, dopo l'invio della richiesta, il sistema mostra la possibilità di pagare tramite Stripe. Per continuare bisogna cliccare su **PAGA CON STRIPE**.

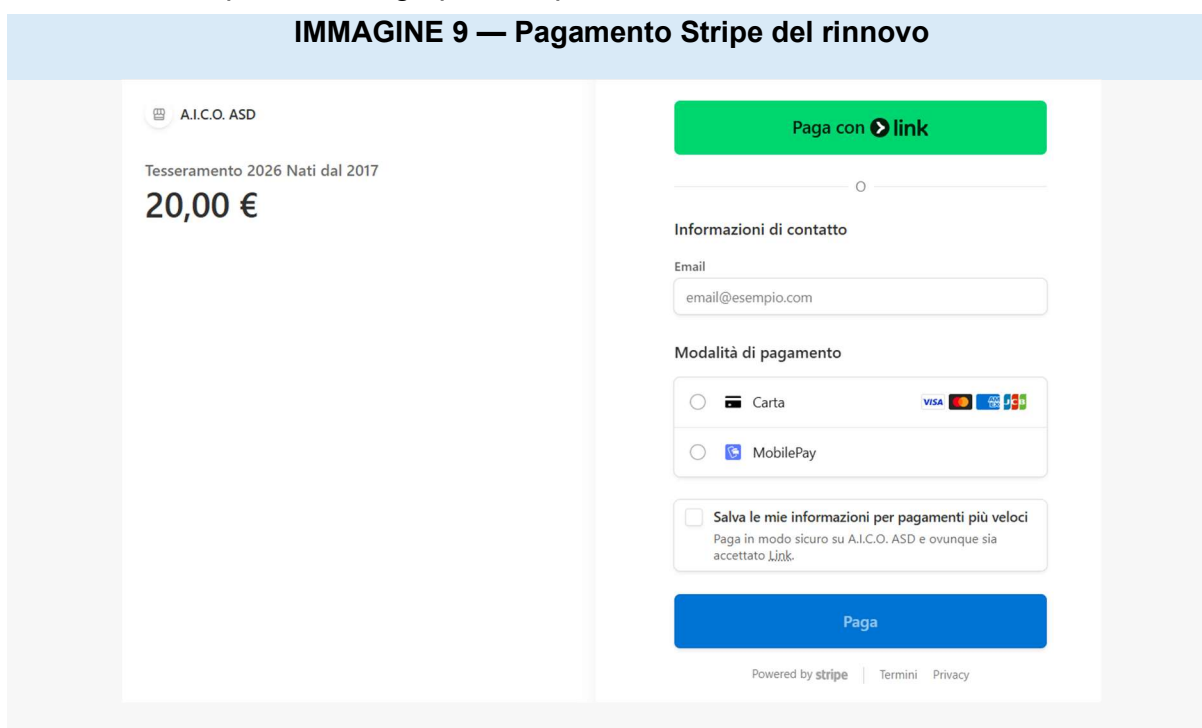
#### **IMMAGINE 8 — Pulsante PAGA CON STRIPE (rinnovo)**



## 6.2 Schermata finale di pagamento

La schermata finale di Stripe per il rinnovo riporta l'importo da pagare e le modalità disponibili. L'utente deve:

1. inserire un'email valida;
2. scegliere il metodo di pagamento;
3. inserire i dati richiesti dalla modalità scelta;
4. cliccare sul pulsante Paga per completare il rinnovo.



## 6.3 Non vuoi pagare con Stripe?

Se preferisci pagare con bonifico, una volta entrato nella schermata del pagamento on line e verificata la quota totale che dovrai pagare, puoi uscire dalla videata e effettuare il perfezionamento tramite bonifico dell'importo dovuto alle coordinate bancarie dell'A.I.C.O., evidenziando nella causale "tesseramento + nome atleta" e mandando una copia via mail al delegato zonale e a [informazioni@optimist-it.com](mailto:informazioni@optimist-it.com)

Associazione Italiana Classe Optimist A.S.D.  
CASSA RURALE ALTO GARDA  
BANCA DI CREDITO COOPERATIVO  
Ag. Riva del Garda (TN)  
IBAN IT52B0801635325000019071213

## 7. Note importanti: assicurazione ITAS e campo NOTE

Per facilitare la revisione finale del documento, questa sezione riassume i due punti che sarebbe opportuno evidenziare anche graficamente nelle immagini.

**ATTENZIONE — Cosa evidenziare nelle immagini del nuovo tesseramento**

Nel form del nuovo tesseramento conviene mettere in evidenza almeno il flag Assicurazione ITAS e il pulsante Richiedi Tesseramento.

**ATTENZIONE — Cosa evidenziare nelle immagini del rinnovo**

Nella schermata del rinnovo conviene mettere in evidenza il flag Assicurazione ITAS, il campo NOTE e il pulsante Richiedi Rinnovo.

## 8. Contatti Delegati di Zona AICO

In caso di necessità, errori nella compilazione o per l'invio delle ricevute di bonifico, contatta il delegato della tua zona:

Zona	Delegato	Email	Telefono
1	Alessio Chiaramonte	alessio.chiaramonte@outlook.it	339 6277127
2	Chiara Talini	talinichiara@gmail.com	328 6396717
3	Daniele Murru	danielemurru@gmail.com	347 3613710
4	Riccardo Cosimi	riccardo@cosimi.it	335 5390293
5	Ludovica Falco	ludy-falco@hotmail.it	331 9818777
6	Alessandra Crivaro Cortese	alessandracrivaro@yahoo.it	349 8519356
7	Claudio Sacchi	sport@circolodellavela.it	328 6428726
8	Alessandra Boscaino	aicopuglia@gmail.com	349 1381706
9	Sergio Dainese	serdain@gmail.com	380 7568980
10	Micaela Seghetti	miky-2008@hotmail.com	339 4020147
11	Antonella Bressan	antonellagiovannabressan@gmail.com	338 8707674
12	Paola Fachin	paola.fachin@gmail.com	347 1154335
13	Daniela Caselli	casellid@libero.it	340 7955774
14	Cesare Zana	cesare@assizana.it	339 2829394
15	Daniela Colnaghi	konny7@libero.it	392 8461819